

Electronic Banking

法人向けインターネット版外国為替取引サービス

Global e-Tradeサービス

仕向送金サービス 編

簡易版
マニュアル

<<ご案内>>

本マニュアルは、Global e-Tradeサービスの操作・入力画面についてご説明する用途で作成しており、Global e-Tradeサービス<デビュー>タイプでは、一部メニュー、および一部機能を限定しております。「仕向送金サービス編」においては、右図に示した機能が限定されていますので、ご注意ください。



<デビュー>タイプでは、
 ・輸入LC
 ・輸出LC
 ・買取・取立
 ・外為取引情報
 ・外貨直送
 のメニューが表示されません。



<デビュー>タイプでは、
 ・受取人マスタ管理
 ・依頼書アップロード
 ・アップロードメンテナンス
 の機能が表示されません。

The screenshot displays the Global e-Trade service interface. The left sidebar contains a menu with the following items:

- メニュー開閉 (Open/Close)
- Global e-Tradeサービス
- i-Dealへ
- Web21へ
- トップ画面へ (Top Page)
- ログアウト (Logout)
- e-Tradeサービス画面 (Click to close menu)
- トップ画面へ (Top Page)
- 未精査・未承認件数 (UnChecked/UnApproved Number)
- 被仕向送金 (Incoming Remittance)
- 仕向送金 (Outward Remittance)
- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)** (highlighted with a red box)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkine)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件詳細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)
- 輸入LC (Import L/C)
- 輸出LC (Export L/C)

The main content area shows a header for 'Global e-Trade サービス へようこそ' and several sections:

- お知らせ (Notice)**: 過去の履歴 (Past History)
 - 2019/04/08: 人民元建ての大口取引 実勢相場取得可能時間帯拡大のお知らせ (Notice regarding the expansion of the available time zone for obtaining actual market rates for large transactions in RMB.)
 - 2019/01/21: 輸出手形買取・取立サービスをご利用のお客さまへ (Notice to customers using bill purchase and collection services regarding the expansion of the confirmation time for RMB transactions.)
- 新機能のご紹介 (New Feature Introduction)**: 過去の履歴 (Past History)
 - 2018/11/26: 仕向送金:「着金状況」確認機能のレベルアップ (Outward Remittance: Level up of the 'Received Status' confirmation function)
 - 2018/11/09: 輸入LC輸出LC: SWIFT電文フォーマット制度改定対応 (Import/Export LC: Correspondence to SWIFT message format system revision)
 - 2018/10/05: 仕向送金: 銀行指定方法のレベルアップ (Outward Remittance: Level up of the bank designation method)
 - 2018/06/11: 仕向送金:「着金状況確認」機能のレベルアップ (Outward Remittance: Level up of the 'Received Status Confirmation' function)
 - 2018/05/14: 仕向送金:「仕向送金チェック機能」追加 (Outward Remittance: Addition of the 'Outward Remittance Check' function)
- 定例情報 (Regular Information)**: 過去の履歴 (Past History)
 - 2019/05/27: 2019年 取扱通貨・当行海外拠点休業日のご案内(2019年5月27日現在) (2019 Handling Currencies and Branch Holiday Information as of May 27, 2019)
 - 2019/03/04: 外国送金についての詐欺事案に関するご注意 (Caution regarding fraud cases related to international remittance)
 - 2018/12/26: 仕向送金: アラブ首長国連邦向け送金の依頼書作成時の留意点 (Outward Remittance: Points to note when creating remittance requests for the UAE)
 - 2018/10/15: 仕向送金: 人民元建て送金の依頼書作成時の留意点 (Outward Remittance: Points to note when creating remittance requests for RMB-denominated remittance)
 - 2018/02/13: 仕向送金: 船積地域・原産地・最終目的地入力方法のご案内 (Outward Remittance: Guidance on input methods for shipping areas, origin, and final destination)
- 関連サイト (Related Sites)**:
 - 日本貿易振興機構 (JETRO) (Japan External Trade Organization)
 - 日本銀行 (Bank of Japan)

A red box highlights the '依頼書作成 (Application Creation)' menu item in the sidebar and a corresponding notice in the main content area. A large red-bordered text box at the bottom contains the following text:

「仕向送金サービス」は、画面上で送金依頼ができるサービスです。新規の送金依頼書の作成はもちろん、一度送金した(過去の)依頼書を再利用することもできるので、手続きにかかる時間を短縮することができます。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

入力 L/C
Import L/C

輸出 L/C
Export L/C

依頼書作成

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。新規作成の場合は「新規作成」ボタンを押して下さい。

受取人名 (BEN. NAME)	<input type="text"/>	受取人住所 (BEN. ADDRESS)	<input type="text"/>
前回送金取組日 (LATEST REM. DATE)	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> ~ <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	通貨 (CURRENCY)	全て <input type="text"/>
受取人銀行名 (BANK NAME)	<input type="text"/>	EBソフトのデータ移行 (EB DATA TRANSLATION)	<input type="checkbox"/>
貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	<input type="text"/>	データ種類 (CREATE METHOD)	全て <input type="text"/>
定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)	<input type="text"/>	ソート順 (SORT BY)	受取人名 <input type="text"/>
摘要 (MODEL NAME)	<input type="text"/>	受取人マスタ (TEMPLATE)	<input type="checkbox"/>
		表示件数 (TRANSACTION VOLUME)	10 <input type="text"/>

新規作成 Create 一覧検索 Search

新規に依頼書を作成する場合は、「新規作成」をクリックします。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkline)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C Import L/C

輸出L/C Export L/C

買取・取立 Negotiation/Collection

外貨直送

依頼書作成

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back 一時保存 Save 確認 Go to---

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日※ (REMITTANCE DATE) / /

送金種類 (REMITTANCE BY) 支払地※ (PAYABLE AT)

直社整理番号※ (YOUR REF. NO.) 定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)

送金額※ (REMITTANCE AMOUNT) ※円建送金の場合は、「JPY:YEN」を選択してください。

円相当の ※円貨相当送金の場合は、「JPY:YEN」以外の通貨を選択してください。

出金方法明細数切替 Item No. Change---

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳※ (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	

関係銀行手数料※ (PAYING BANK'S CHARGES, ARE FOR A/C OF) ※手数料のご負担をご依頼人負担とした場合であっても、受取人取引銀行や経由銀行によっては、受取人に対し、口座入金時に別途手数料が請求される場合があります。

入力途中のデータ保存のため適宜ご利用ください。

「黄色太字」の項目は入力必須です。

「送金取組日」・「送金種類」・「送金額」・
「出金方法」等を入力します。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C Import L/C

輸出L/C Export L/C

依頼書作成

検索条件を入力後「一覧検索」ボタン

受取人名 (BEN. NAME)

前回送金取組日 (LATEST REM. DATE) /

受取人銀行名 (BANK NAME)

貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)

定例登録番号 (YOUR SER. NO.)

摘要 (MODEL NAME)

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

また、「一覧検索」からは、過去に送金された依頼書の明細を再利用することができます。

なお、過去に取り組みを行った依頼書の保存期間は2年間です。

「受取人マスタ」を選択して一覧検索すると、受取人マスタが表示されます。
「簡易作成」はRマークのある明細、「依頼書作成」は全ての明細を参照できます。

簡易作成 Create <S> 依頼書作成 Create 一覧から削除 Delete

全50件

通貨 (CUR.)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)	前回送金取組日 (LATEST REM DATE)	受取人名 (BENEFICIARY'S NAME)	受取人銀行名 (BANK NAME)	受取人住所 (BENEFICIARY'S ADDRESS)	受取人銀行支店名または住所 (BRANCH NAME / ADDRESS)	変更依頼 (AMENDMENT)
<input checked="" type="checkbox"/>	EME0002	1	2003/04/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	有
<input type="checkbox"/>	EME0002	2	2003/05/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	無
<input type="checkbox"/>	EME0002	3	2003/06/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	有
<input type="checkbox"/>	EME0002	4	2003/07/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	無
<input type="checkbox"/>	EME0002	5	2003/06/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	有
<input type="checkbox"/>	EME0002	6	2003/04/11	USA BANK		2 STREET NY USA	1 STREET NY USA	有

一覧検索 Search

過去の依頼書の再利用では、

① 送金取組日(翌営業日から1ヵ月先まで)

② 送金額

③ 出金方法

を入力するだけで、簡単に依頼書が作成できます。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ We

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスター管理
(Payee Master)
- 依頼書作成
(Application Creation)
- 依頼書アップロード
(Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出
(Modification/Deletion/
Checking)
- 依頼書承認
(Approval)
- 計算書照会
(Statement)
- 全件詳細照会
(Data Inquiry)
- メール通知設定
(e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス
(Upload Rule Setting)

輸入L/C
Import L/C

輸出L/C
Export L/C

依頼書作成

送金情報を入力し、「確認」

戻る
Back

承認依頼メール送付先
(MAIL DESTINATION)

送金取組日※
(REMITTANCE DATE)

送金種類
(REMITTANCE BY) 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 支払地※
(PAYABLE AT)

貴社整理番号※
(YOUR REF. NO.) EME0001 定例登録番号
(YOUR SEQ. NO)

送金額※
(REMITTANCE AMOUNT)

USD:US DOLLARS ※円建送金の場合は、「JPY:YEN」を選択してください。

円相当の ※円貨相当送金の場合は、「JPY:YEN」以外の通貨を選択してください。

出金方法明細数切替
Item No. Change---

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳※ (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	

関係銀行手数料※
(PAYING BANK'S CHARGES,
ARE FOR A/C OF) 受取人負担 (BENEFICIARY) ※手数料のご負担をご依頼人負担とした場合であっても、受取人取引銀行や経由銀行によって、受取人に対し、口座入金時に別途手数料が請求される場合があります。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件詳細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入 L/C Import L/C

輸出 L/C Export L/C

買取・取立

依頼書作成

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back 一時保存 Save 確認 Go to ...

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日※ (REMITTANCE DATE) / /

送金種類 (REMITTANCE BY) 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 支払地※ (PAYABLE AT)

貴社整理番号※ (YOUR REF.NO.) EME0001 定例登録番号 (YOUR SEQ.NO.)

送金額※ (REMITTANCE AMOUNT) 1000000 円相当の USD:US DOLLARS ※円建送金の場合は、「JPY:YEN」を選択してください。 ※円貨相当送金の場合は、「JPY:YEN」以外の通貨を選択してください。

2

出金方法明細数切替 Item No. Change...

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳※ (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	
	検索		残高照会	

関係銀行手数料※ (PAYING BANK'S CHARGES, ARE FOR A/C OF) 受取人負担 (BENEFICIARY) ※手数料のご負担をご依頼人負担とした場合であっても、受取人取引銀行や経由銀行によっては、受取人に対し、口座入金時に別途手数料が請求される場合があります。

2 送金額は、“〇〇円相当の外貨建送金”も指定できます。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

依頼書作成

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back 一時保存 Save 確認 Go to ...

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日※ (REMITTANCE DATE)

送金種類 (REMITTANCE BY) 会社整理番号※ (YOUR REF. NO.)

送金額※ (REMITTANCE AMOUNT) 1000000 円相当の USD:US DOLLARS ※円貨相当送金の場合は、「JPY:YEN」以外の通貨を選択してください。

3 出金方法・出金口座は、プルダウンから選択してください。
なお、出金方法を複数(最大15件)指定することも可能です。

3 出金方法明細数切替 Item No. Change ...

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳※ (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
スポット (SPOT)	検索		残高照会	
為替予約 (CONT)	検索		残高照会	
外貨預金 (NO-EX)			残高照会	
円建 (JPY)	検索		残高照会	
クロススポット				
クロス予約				

支払方法 (PAYMENT INSTRUCTION) ※受取人情報の入力内容に応じ、[口座振込]・[通知払]が自動的に設定されます。(入力不要)

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 Unchecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスター管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入し Import L/ Export L/

輸出し Export L/

買取・外為取

外為取

依頼書作成

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back

一時保存 Save

確認 Go to ...

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日※ (REMITTANCE DATE) / /

送金種類 (REMITTANCE BY) 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 支払地※ (PAYABLE AT)

貴社整理番号※ (YOUR REF.NO.) EME0001 定例登録番号 (YOUR SEQ.NO.)

送金額※ (REMITTANCE AMOUNT) 1000000 円相当の USD:US

出金方法明細数切替 Item No. Change...

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)
スポット (SPOT)	検索	
為替予約 (CONT)	検索	

為替予約一覧 - Windows Internet Explorer の提供元: 三井住友銀行

為替予約一覧

為替予約データを選擇後「選択」ボタンを押して下さい。

変換日 2007/11/05

指定期以降有効分 指定期有効分

選択 Select

選択しない場合は「閉じる」ボタンを押して下さい。

全 10件

予約番号	社整理番号	締結日	予約残高	締結レート	受渡日
<input checked="" type="radio"/> 100001	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2006/11/16~2009/12/15
<input type="radio"/> 100002	KAWASE2002	2009/05/12	USD 12,345.67	12,345.00	2006/01/10~2009/12/31
<input type="radio"/> 100003	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100004	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2007/07/30
<input type="radio"/> 100005	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100006	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100007	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100008	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100009	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30
<input type="radio"/> 100010	KAWASE2002	2003/10/12	USD 123,456,789,012,345.67	12,345.00	2003/01/30

前へ<< |1|/1| 次へ>>

i-Dealを使用して為替予約の締結、条件変更を行う場合は、下のボタンを押してください。締結や条件変更の結果は、再度「一覧検索」を押して頂くこと一覧に反映されます。

為替予約締結 [Forex] New 新規に為替予約を締結する場合は、このボタンを押してください。

為替予約条件変更 [Forex] Amend 為替予約の条件変更を行う場合は、明細を選択してこのボタンを押してください。

出金方法で「為替予約」を指定した場合には、予約一覧画面で明細を検索することができます。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスター管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件詳細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入 L/C
Import L/C

輸出 L/C
Export L/C

買取・取立
Negotiation/Collection

関係銀行手数料※
(PAYING BANK'S CHARGES, ARE FOR A/C OF) 受取人負担 (BENEFICIARY) ※手数料のご負担をご依頼人負担とした場合であっても、受取人取引銀行や経由銀行によっては、受取人に対し、口座入金時に別途手数料が請求される場合があります。

支払方法
(PAYMENT INSTRUCTION) ※受取人情報の入力内容に応じ、[口座振込]・[通知払]が自動的に設定されます。(入力不要)

受取人 (BENEFICIARY) ?

おなまえ (NAME)

住所 (ADDRESS) 2 STREET NY USA

国名※ (COUNTRY) 検索 USA クリア

電話番号 (TEL) 特定の通貨の場合には電話番号の入力が必要になります。

受取人口座番号※ (BENEFICIARY'S A/C NO.) IBAN確認 クリア IBAN採用国への送金についてはIBANを入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。反映された受取人取引銀行情報が異なる場合は「クリア」ボタンを押して、②～⑤の検索を行ってください。

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) ? 受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

銀行情報設定 (SETTING)

① IBAN IBAN

② 銀行特定コード 銀行特定コード確認

③ SWIFT(BIC)コード BIC確認

④ 銀行検索 検索画面へ

⑤ 直接入力 直接入力

受取人情報を入力します。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

受取人マスタ管理 (Payee Master)

依頼書作成 (Application Creation)

依頼書アップロード (Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)

依頼書承認 (Approval)

計算書照会 (Statement)

全件明細照会 (Data Inquiry)

メール通知設定 (e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入 L/C Import L/C

輸出 L/C Export L/C

買取・取立

受取人口座番号※ (BENEFICIARY'S A/C NO.)

IBAN確認 クリア

IBAN採用国への送金についてはIBANを入力の上、「IBAN確認」ボタンを押してください。反映された受取人取引銀行情報が異なる場合は「クリア」ボタンを押して、②～⑤の検索を行ってください。

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) ?

受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

銀行情報設定 (SETTING)

① IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押してください。

② 銀行特定コード 国名 (検索用) コード種別: ブルダウンで選択ください。 銀行特定コード 銀行特定コード確認

③ SWIFT (BIC) コード BIC確認

④ 銀行検索 検索画面へ

⑤ 直接入力 直接入力

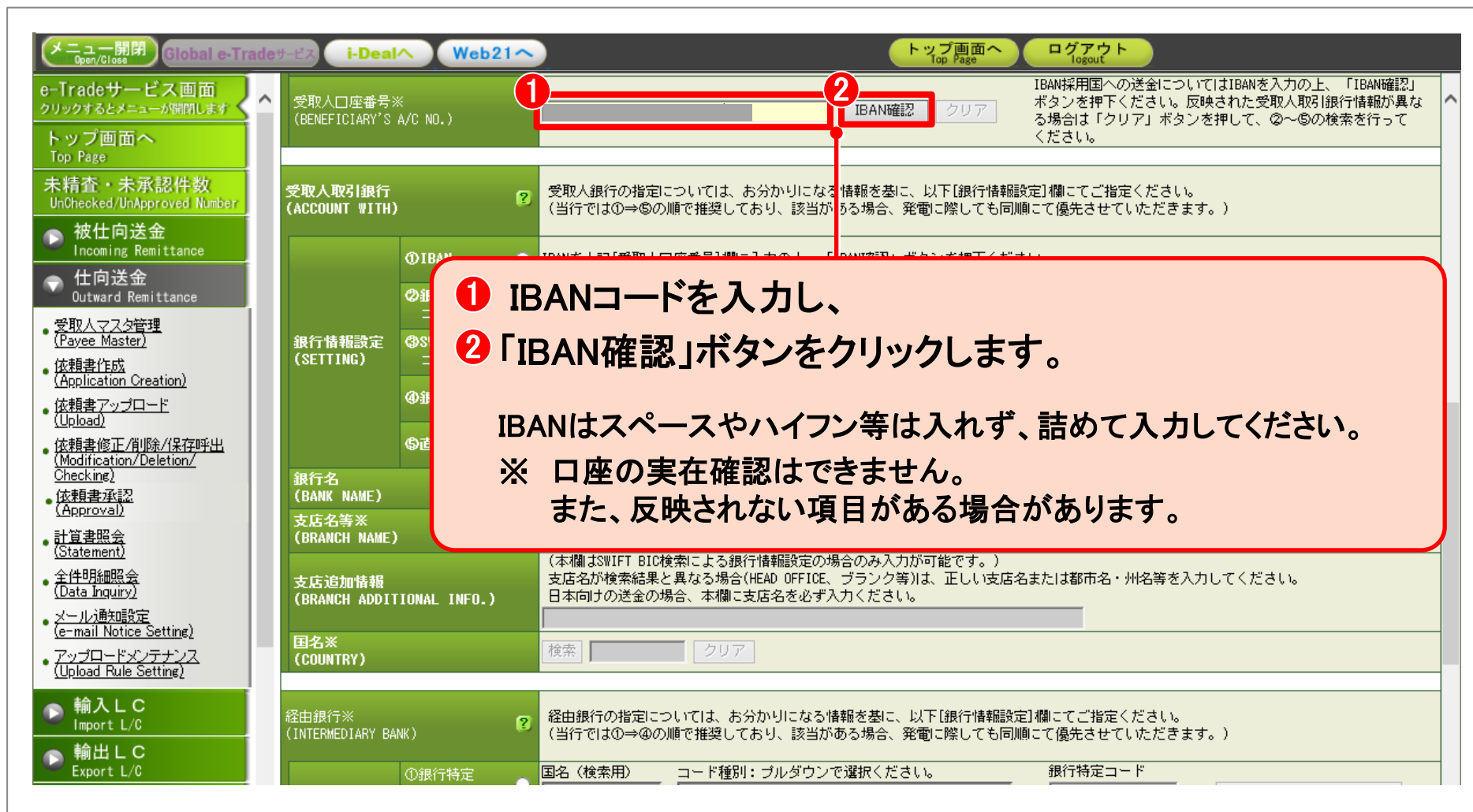
銀行名 (BANK NAME) クリア ②～④の検索結果のクリア

支店名等※ (BRANCH NAME) 支店名 都市名等 (支店名が不明な場合は必須)

以下のいずれかの方法により、受取人取引銀行情報を入力します。

- 【①】「IBAN」入力による検索(仕向送金 12・13へ)
- 【②】「銀行指定コード」による検索(仕向送金 14・15へ)
- 【③】「SWIFT(BICコード)」入力による検索(仕向送金 16・17へ)
- 【④】「銀行検索」による検索(仕向送金 18・19へ)
- 【⑤】銀行情報の「直接入力」(仕向送金 20・21へ)

【①】「IBAN」入力による検索



メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

受取人口座番号※
(BENEFICIARY'S A/C NO.)

IBAN確認 クリア

IBAN採用国への送金についてはIBANを入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。反映された受取人取引銀行情報が異なる場合は「クリア」ボタンを押して、②～⑤の検索を行ってください。

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

受取人取引銀行
(ACCOUNT WITH)

受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

①IBAN

銀行情報設定
(SETTING)

銀行名
(BANK NAME)

支店名等※
(BRANCH NAME)

支店追加情報
(BRANCH ADDITIONAL INFO.)

国名※
(COUNTRY)

検索 クリア

経由銀行※
(INTERMEDIARY BANK)

経由銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒④の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

①銀行特定 国名(検索用) コード種別:ブルダウンで選択ください。 銀行特定コード

① IBANコードを入力し、
② 「IBAN確認」ボタンをクリックします。

IBANはスペースやハイフン等は入れず、詰めて入力してください。
※ 口座の实在確認はできません。
また、反映されない項目がある場合があります。

【①】「IBAN」入力による検索

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkine)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件詳細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入しC
Im
輸

受取人口座番号※ (BENEFICIARY'S A/C NO.) GB00SMBXXXXXXXXXXXXXXXX IBAN確認 ✕ クリア

IBAN採用国への送金についてはIBANを入力の上、「IBAN確認」ボタンを押してください。反映された受取人取引銀行情報が異なる場合は「クリア」ボタンを押して、②～⑤の検索を行ってください。

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) 受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

銀行情報設定 (SETTING)

- ① IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押してください。
- ② 銀行特定コード 国名(検索用) コード種別:ブルダウンで選択ください。 銀行特定コード 銀行特定コード確認
- ③ SWIFT (BIC) コード SMBCGBXXXX BIC確認
- ④ 銀行検索 検索画面へ
- ⑤ 直接入力 直接入力

銀行名 (BANK NAME) SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION EUROPE LI クリア ②～④の検索結果のクリア

支店名等※ (BRANCH NAME) ✕ 支店名 都市名等(支店名が不明な場合は必須) 99 QUEEN VICTORIA ST EC4 LONDON

支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.) (本欄はSWIFT BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。) 支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。

国名※ (COUNTRY) 検索 U.K. クリア

確認結果が、「SWIFT (BIC)コード」・「銀行名」・「支店名」・「都市名等」・「国名」欄に反映されます。

✕ 反映結果について、支店名等が異なる場合や、再検索を行う場合、もしくは他の銀行指定方法を選択する場合は、「IBAN確認」ボタン横の「クリア」ボタンを押してください。

【②】銀行特定コードによる検索 <『IBAN』採用国でない場合>

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) 受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒②の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

IBAN 受取人銀行のIBAN番号欄に上記[受取人銀行番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。

① 銀行特定コード ② 国名 (検索用) USA ③ コード種別: ブルダウンで選択ください。 ABA (ROUTING) NUMBER <USA> [9桁]

銀行情報設定 (SETTING) ④ 銀行検索 ⑤ 直接入力

銀行名 (BANK NAME) 銀行特定コード XXXXXXXXX 銀行特定コード確認

支店名等※ (BRANCH NAME) CHINA ABA (ROUTING) NUMBER <USA> [9桁]
USA CHIPS UID <USA> [6桁]
AUSTRALIA BSB NUMBER <AUSTRALIA> [6桁]
AUSTRIA BLZ NUMBER <AUSTRIA> [5桁]
CANADA TRANSIT (ROUTING) NUMBER <CANADA> [9桁]
GERMANY BLZ NUMBER <GERMANY> [8桁]
GREECE HEBIC <GREECE> [7桁]
INDIA IFSC <INDIA> [11桁]
IRELAND NSC CODE <IRELAND> [6桁]
ITALY ITALIAN DOMESTIC ID CODE <ITALY> [10桁]
NEWZEALAND BSB NUMBER <NEWZEALAND> [6桁]
POLAND KNR CODE <POLAND> [8桁]
PORTUGAL PORTUGAL NAT'L CLEARING CODE <PORTUGAL> [9桁]
RUSSIA RUSSIAN CENTRAL BANK ID CODE <RUSSIA> [9桁]
S.AFRICA S.AFRICAN NAT'L CLEARING CODE <S.AFRICA> [6桁]
SPAIN SPAIN DOMESTIC INTERBANK CODE <SPAIN> [8-9桁]
SWISS BC CODE <SWISS> [3-5桁]
U.K. SORT CODE <UK> [6桁]

支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.)

国名※ (COUNTRY) 検索 クリア

クリア ②～④の検索結果のクリア (必須)

名または都市名・州名等を入力してください。

- ① 「②銀行特定コード」のラジオボタンにチェックを入れ、
- ② 「国名」をプルダウンで選択すると、③ 「コード種別」が自動表示されます。
- ④ 銀行特定コードを入力の上、⑤ 「銀行特定コード確認」ボタンをクリックします。

※ ② 国名は任意項目です。選択しない場合は、①③④ を入力し、⑤ をクリックします。

【②】銀行特定コードによる検索

<『IBAN』採用国でない場合>

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ ログアウト Top Page Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが閉閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスター管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C
Import L/C

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) ?
受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

①IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。

②銀行特定コード 国名(検索用) コード種別:プルダウンで選択ください。 銀行特定コード
USA ABA (ROUTING) NUMBER <USA> [0行] XXXXXXXXXX 銀行特定コード確認

銀行情報設定 (SETTING)

③SWIFT(BIC)コード BIC確認

④銀行検索 検索画面へ

⑤直接入力 直接入力

銀行名 (BANK NAME) SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION クリア ②~④の検索結果のクリア

支店名等※ (BRANCH NAME) 支店名 都市名等(支店名が不明な場合は必須)
NEW YORK

支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.)
(本欄はSWIFT/BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。)
支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。
日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。

国名※ (COUNTRY) 検索 USA クリア

検索結果が、「銀行名」・「支店名等」・「国名」欄等に反映されます。
※ 必要に応じて、「支店名」「都市名等」を修正してください。

【③】「SWIFT (BICコード)」入力による検索 <『銀行特定コード』がご不明の場合>

メニュー開閉
Open/Close

Global e-Tradeサービス

i-Dealへ

Web21へ

トップ画面へ
Top Page

ログアウト
Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

受取人マスタ管理
(Payee Master)

依頼書作成
(Application Creation)

依頼書アップロード
(Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出
(Modification/Deletion/
Checking)

依頼書承認
(Approval)

計算書照会
(Statement)

全件明細照会
(Data Inquiry)

メール通知設定
(e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス
(Upload Rule Setting)

輸入LC
Import L/C

受取人取引銀行
(ACCOUNT WITH)

受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

①IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。

②銀行特定コード 同名(検索用) コード種別:プルダウンで選択ください。 銀行特定コード

銀行情報設定
(SETTING)

③SWIFT(BIC)コード STXXXXXXXX

④銀行検索

⑤直接入力

銀行名
(BANK NAME)

支店名等※
(BRANCH NAME)

支店追加情報
(BRANCH ADDITI)

国名※
(COUNTRY)

経由銀行※
(INTERMEDIARY BANK)

経由銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒④の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

①銀行特定コード 同名(検索用) コード種別:プルダウンで選択ください。 銀行特定コード

① 「③SWIFT(BIC)コード」のラジオボタンにチェックを入れます。

② 対象のコード(8桁もしくは11桁)を入力し、

③ 「BIC確認」ボタンをクリックします。

【③】「SWIFT (BICコード)」入力による検索 <『銀行特定コード』がご不明の場合>

メニュー開閉
Open/Close
Global e-Tradeサービス
i-Dealへ
Web21へ
トップ画面へ
Top Page
ログアウト
Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが閉じます

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理
(Payee Master)
- 依頼書作成
(Application Creation)
- 依頼書アップロード
(Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出
(Modification/Deletion/
Checking)
- 依頼書承認
(Approval)
- 計算書照会
(Statement)
- 全件明細照会
(Data Inquiry)
- メール通知設定
(e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス
(Upload Rule Setting)

輸入LC
Import L/C

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH)	受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。 (当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)		
①IBAN	<input type="radio"/>	IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。	
②銀行特定コード	<input type="radio"/>	国名(検索用) <input type="text" value=""/> コード種別: <input type="text" value="ブルダウンで選択ください。"/> 銀行特定コード <input type="text" value=""/>	<input type="button" value="銀行特定コード確認"/>
銀行情報設定 (SETTING)	<input checked="" type="radio"/>	③SWIFT (BIC) コード	<input type="text" value="STEXXXXXXX"/> <input type="button" value="BIC確認"/>
④銀行検索	<input type="radio"/>	<input type="button" value="検索画面へ"/>	
⑤直接入力	<input type="radio"/>	<input type="button" value="直接入力"/>	
銀行名 (BANK NAME)	<input type="text" value="SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION"/> <input type="button" value="クリア"/> ②~④の検索結果のクリア		
支店名等※ (BRANCH NAME)	支店名 <input type="text" value=""/>	都市名等(支店名がご不明な場合は必須) <input type="text" value="NEW YORK"/>	
支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.)	(本欄はSWIFT BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。) 支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。 日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。		
国名※ (COUNTRY)	検索 <input type="text" value="USA"/>	<input type="button" value="クリア"/>	

検索結果が、「銀行名」・「支店名等」・「国名」欄等に反映されます。

※必要に応じて、「支店追加情報」欄に追加入力してください。
(日本向け送金の場合は、支店名の入力が必須となります)

【④】銀行検索による検索 <『SWIFT(BIC)コード』がご不明の場合>

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) 受取人銀行の指定については、お分かりになる場合は①⇒⑤の順で推奨しており、該当

銀行情報設定 (SETTING) ①IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上
②銀行特定コード 国名(検索用) コード種別: プルダウン
③SWIFT(BIC)コード コード確認
④銀行検索 検索画面へ
⑤直接入力 直接入力

銀行名 (BANK NAME)
支店名等※ (BRANCH NAME) 支店名
支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.) (本欄はSWIFT(BIC)検索による銀行情報設定と異なる場合(HEAD OFFICE)日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず
国名※ (COUNTRY) 検索 クリア

銀行検索 - Windows Internet Explorer の提供元: 三井住友銀行

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押してください。
(銀行名は部分一致条件、それ以外は前方一致条件です。)
必要に応じて検索方法のラジオボタンを押下してください。

閉じる Close

銀行名による検索 (部分一致条件)
銀行名 (BANK NAME)
支店名 (BRANCH NAME)
都市名 (CITY NAME)
国名 (COUNTRY)
※支店名・都市名については、入力すると表示されない場合があります。

SWIFT(BIC)コード入力による検索 (前方一致条件)
SWIFT (BIC) コード (SWIFT (BIC) CODE)

SWIFT(BIC)以外の銀行特定コード入力による検索 (前方一致条件)
国名 (COUNTRY)
銀行特定コード (CLEARING CODE) 種別: コード:

一覧検索 Search クリア Clear

選択 Select 銀行情報直接入力 Manual Input 「選択」を押すと、選択された銀行情報が自動で入力されます。
「銀行情報直接入力」を押すと、銀行情報を直接入力することができます。

国名 (COUNTRY)	銀行名 (BANK NAME)	都市名 (CITY NAME)	支店名 (BRANCH NAME) 特定コード (CLEARING CODE)	SWIFT (BIC) コード (SWIFT (BIC) CODE) IBAN (IBAN)
USA	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION	NEW YORK		SMBCUS33XXX
USA	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION	NEW YORK		

① 「④銀行検索」のラジオボタンにチェックを入れて、「検索画面へ」ボタンをクリックすると、銀行検索のポップアップ画面が表示されます。

② お分かりになる銀行情報を各検索項目欄に入力の上、③「一覧検索」ボタンをクリックします。

④ 対象の銀行情報を選択し、⑤「選択」ボタンをクリックします。

【④】銀行検索による検索 <『SWIFT(BIC)コード』がご不明の場合>

メニュー開閉
Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ

トップ画面へ ログアウト

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

受取人マスター管理
(Payee Master)

依頼書作成
(Application Creation)

依頼書アップロード
(Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出
(Modification/Deletion/
Checking)

依頼書承認
(Approval)

計算書照会
(Statement)

全件明細照会
(Data Inquiry)

メールの通知設定
(e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス
(Upload Rule Setting)

輸入L/C
Import L/C

受取人取引銀行
(ACCOUNT WITH)

受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

① IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。

② 銀行特定コード 国名(検索用) コード種別: ブルダウンで選択ください。 銀行特定コード 銀行特定コード確認

銀行情報設定
(SETTING)

③ SWIFT(BIC)コード XXBCUS33XXX

④ 銀行検索 検索画面へ

⑤ 直接入力 直接入力

銀行名
(BANK NAME) SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION クリア ②～④の検索結果のクリア

支店名等※
(BRANCH NAME) 支店名 都市名等(支店名がご不明な場合は必須) NEW YORK

支店追加情報
(BRANCH ADDITIONAL INFO.) (本欄はSWIFT BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。) 支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。日本向け送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。

国名※
(COUNTRY) 検索 USA クリア

選択された銀行情報が、依頼書画面上の「SWIFT(BIC)コード」・「銀行名」・「支店名」・「都市名等」・「国名」欄等に反映されます。

※必要に応じて、「支店追加情報」欄に追加入力してください。
(日本向け送金の場合は、支店名の入力が必須となります)

【⑤】銀行情報の直接入力

＜銀行検索にて該当銀行が見つからない場合＞

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ ログアウト Top Page Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが閉じます

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入LC

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) ? 受取人銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。
(当行では①⇒⑤の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

銀行情報設定 (SETTING)

①IBAN IBANを上記[受取人口座番号]欄に入力の上、「IBAN確認」ボタンを押下ください。

②銀行特定コード 国名(検索用) コード種別:プルダウンで選択ください。 銀行特定コード 銀行特定コード確認

③SWIFT(BIC)コード BIC確認

④銀行検索 検索画面へ

⑤直接入力 直接入力

銀行名 (BANK NAME) クリア ②～④の検索結果のクリア

支店名等* (BRANCH NAME) 支店名 都市名等(支店名がご不明な場合は必須)

支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.) (本欄はSWIFT BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。)
支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。
日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。

国名* (COUNTRY) 種別

経由銀行* (INTERMEDIARY BANK) ?

①銀行特定コード 国名(検索用) コード種別:プルダウンで選択ください。 銀行特定コード 銀行特定コード確認

「⑤直接入力」のラジオボタンにチェックを入れて、「直接入力」ボタンをクリックすると…

【⑤】銀行情報の直接入力

<銀行検索にて該当銀行が見つからない場合>

「銀行名」、「支店名等」、「国名」欄が入力可能となります。

- ※ 本指定方法(銀行情報の直接入力)においては、「支店追加情報」欄への入力はできません。
- ※ 「国名」欄は、「検索」ボタンをクリックし、対象銀行の所在国を選択してください。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが閉じます

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

受取人マスター管理 (Payee Master)
依頼書作成 (Application Creation)
依頼書アップロード (Upload)
依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
依頼書承認 (Approval)
計算書照会 (Statement)
全件明細照会 (Data Inquiry)
メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入LC
Import L/C

受取人取引銀行 (ACCOUNT WITH) ?

銀行情報設定 (SETTING)

①IBAN
②銀行特定コード
③SWIFT(BIC)コード
④銀行検索
⑤直接入力

直接入力

銀行名 (BANK NAME) SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION クリア ◎~④の検索結果のクリア

支店名等※ (BRANCH NAME) 支店名 都市名等 (支店名がご不明な場合は必須) NEW YORK

支店追加情報 (BRANCH ADDITIONAL INFO.) ※ (本欄はSWIFT BIC検索による銀行情報設定の場合のみ入力が可能です。) 支店名が検索結果と異なる場合(HEAD OFFICE、ブランク等)は、正しい支店名または都市名・州名等を入力してください。日本向けの送金の場合、本欄に支店名を必ず入力ください。

国名※ (COUNTRY) ※ 検索 USA クリア

経由銀行※ (INTERMEDIARY BANK) ? 経由銀行の指定については、お分かりになる情報を基に、以下[銀行情報設定]欄にてご指定ください。(当行では①⇒④の順で推奨しており、該当がある場合、発電に際しても同順にて優先させていただきます。)

メニュー開閉
Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ

トップ画面へ ログアウト

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C
Import L/C

輸出L/C
Export L/C

送金目的明細数切替
Item No. Change ...

いずれの送金目的の場合も、「具体的な送金内容（商品名・取引内容等）」を入力してください。
例）×「IMPORT GOODS」「COMMISSION」
○「SEWING MACHINE」「RENTAL FEE」
送金目的が貿易または仲介貿易の場合は、「三井住友銀行宛連絡事項欄」下段の「船積地域」「原産地」を入力してください。仲介貿易の場合は、「最終目的地」も入力してください。なお、前払の場合、「船積地域」にはADVANCED PAYMENTを入力してください。

許可・届出番号※ (LICENSE NO.)		承認・受理日付※ (LICENSE DATE)	
送金目的 (REMITTANCE PURPOSE)		国際収支コード※ (IMF CODE)	検索
1 具体的な送金内容 (商品名・取引内容等) (MERCHANDISE-DETAIL)		送金目的金額 (PURPOSE AMOUNT)	
未処理コード※ (INDUSTRY CODE)			
依頼人 (APPLICANT)	銀行にお 但し、		
おなまえ (NAME)			
住所 (ADDRESS)			
三井住友銀行宛連絡事項 (MESSAGE TO SMBC)			
船積地域【都市名】※ (PLACE OF SHIPMENT)			
原産地【国名】※ (PLACE OF ORIGIN)			
最終目的地【都市名または国名】※ (FINAL DESTINATION)			

送金目的等を入力します。

- 「送金目的」をプルダウンより選択します。
- 送金目的が「貿易外」の場合は、「国際収支コード」を入力します。
- 「具体的な送金内容(商品名・取引内容等)」を入力します。

送金目的が貿易の場合は、「船積地域」、「原産地」、
仲介貿易の場合は、「最終目的地」まで入力します。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Deal Web21 トップ画面へ ログアウト Top Page Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

依頼書作成

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back 一時保存 Save 確認 Go to...

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日※ (REMITTANCE DATE) / /

送金種類 (REMITTANCE BY) 支払地※ (PAYABLE AT)

自社整理番号※ (YOUR REF. NO.) 定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)

送金額※ (REMITTANCE AMOUNT)

 AUD:AUSTRALIAN DOLLARS 1000000 ※円建送金の場合は、「JPY:YEN」を選択してください。

 円相当の 円 ※円貨相当送金の場合は、「JPY:YEN」以外の通貨を選択してください。

出金方法明細数切替 Item No. Change...

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳※ (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)

残高照会

Web ページからのメッセージ

＜海外送金について＞
ご指定いただいた通貨(AUD)については送金取組日が通貨休日に該当するため、着金が遅延することがあります。

＜国内外貨建送金について＞
三井住友銀行以外の金融機関宛の国内外貨建送金につきましてはご指定いただいた取組日が通貨休日に該当するため、当日の取扱をしておりません。
キャンセルボタンを押していただいた上で、取組日の変更をお願いします。

OK キャンセル

「確認」ボタンを押すと、指定した送金通貨によっては、注意事項が表示され、確認後「OK」ボタンを押して進みます。

メニュー開閉 Open/Glose Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 Unchecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C Import L/C

依頼書作成

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

以下の内容を登録してもよろしければ「確定」ボタンを押してください。

戻る Back

確定 Settle

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日 (REMITTANCE DATE) 2006/06/01

送金種類 (REMITTANCE BY) 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER)

自社整理番号 (YOUR REF. NO.) EME0001

送金額 (REMITTANCE AMOUNT) USD 150,000.00

「確定」ボタンをクリックすると、送金内容が確定します。

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
スポット (SPOT)		10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10001	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10002	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10003	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10004	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10005	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10006	10,000.00	当座	

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

受取人マスタ管理 (Payee Master)

依頼書作成 (Application Creation)

依頼書アップロード (Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)

依頼書承認 (Approval)

計算書照会 (Statement)

全件明細照会 (Data Inquiry)

メールの通知設定 (e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

入力L/C Import L/C

依頼書作成

以下内容で依頼書を登録しました。

一覧へ戻る Back

引続き、「依頼書承認」の操作をお願いします。⇒ **依頼書承認へ Go to Approve** 印刷 Print

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

送金取組日 (REMITTANCE DATE) 2006/06/01

送金種類 (REMITTANCE BY) 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) 支払地 (PAYABLE AT)

貴社整理番号 (YOUR REF. NO.) EME0001 定例登録番号 (YOUR SEQ. NO) XXXXXXXX

送金額 (REMITTANCE AMOUNT) USD 150,000.00

出金方法 (EX / NO-EX)	為替予約番号 (CONTRACT NO.)	金額内訳 (AMOUNT)	出金口座 (DRAWING A/C)	出金口座通貨 (CURRENCY OF A/C)
スポット (SPOT)		10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10001	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10002	10,000.00	当座	
為替予約 (CONT)	10003	10,000.00	当座	

引き続き「依頼書承認へ」ボタンまたは左側のメニューボタンから「依頼書承認」を行います。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 Unchecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)
- 輸入L/C Import L/C
- 輸出L/C Export L/C
- 買取・取立 Negotiation/Collection
- 外為取引情報 Transaction Information

依頼書承認

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。

1 依頼書承認 2 依頼書承認確認 3 依頼書承認確定

前回更新者 (LAST UPDATE BY) [] 送金取組日 (REM. DATE) 2006 / 06 / 01 ~ [] / [] / []

送金目的 (REM. PURPOSE) 全て 登録区分 (REG. CLASS.) 全て

定例登録番号 (YOUR SER. NO) [] データ種類 (CREATE METHOD) 全て

通貨 (CURRENCY) 全て 送金額 (REM. AMOUNT) [] ~ []

限度内 (LIMITED) 受取人名 (BEN. NAME) []

送金種類 (REMITTANCE BY) 全て

表示件数 (TRANSACTION VOLUME) 10 ソート順 (SORT BY) []

更新 (CANCELLATION/AMENDMENT)

一覧検索 Search

承認する明細にチェックを入れて「承認」ボタンを押すと…

承認する明細を選択し、「承認」ボタンを押して下さい。
照会を行うには各行の受取人名を押して下さい。
10万米ドル相当額以上の明細は赤字表示されます。
依頼書の内容が公序良俗に反するものと判明した場合は、送金依頼の取消を行う場合がございます。
一度に承認できるのは、同一画面に表示された明細に限られます。
送金目的に※がついている明細は、クリックの上、確認資料のアップロードをお願いします。
(背景色 イエロー：アップロード済/ピンク：アップロード未済)

承認 Approve 送金額合計 Amount Sum

全件チェック 全削除	送金取組日 (REM. DATE)	前回更新者 (LAST UPDATED BY)	通貨 (CUR.)	円相当 (¥EQ.)	送金額 (REMITTANCE AMOUNT)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	送金目的 (REM. PURPOSE)
<input checked="" type="checkbox"/>	2006/06/01	若草太郎	USD		12,000.00	100001	※仲介貿易
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	若草太郎	USD		100,000.00	100002	貿易
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD		100,000.00	100003	※貿易
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD				
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD				

お取組の際に確認資料等のアップロードが必要な際はこちらからアップロードが可能です。

※承認者の基本認証方式がパスワード認証の場合、画面表示が異なります。(次ページ参照)

承認者がパスワード認証の場合

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入LC Import L/C

輸出LC

依頼書承認

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。

前回更新者 (LAST UPDATE BY) 送金取組日 (REM. DATE) 2006 / 06 / 01 ~ / /

送金目的 (REM. PURPOSE) 全て 登録区分 (REG. CLASS.) 全て

承認者のValueDoorの基本認証方式がパスワード認証の場合、累積承認上限金額※の確認が可能です。

※1日あたりの累積承認限度額は1,000万円です。

電子認証とICカード認証のお客さまは累積承認限度額はございません。

承認する明細を選択し、「承認」ボタンを押して照会を行うには各行の受取人名を押して下さい。10万米ドル相当額以上の明細は赤字表示されます。依頼書の内容が公序良俗に反するものである場合は承認できないのは、同一画面に表示されません。送金目的の赤字がついている明細は、クリックの背景色、イェロウ、アップロード済/ピンク、ア

承認 Approve 送金額合計 & 承認可能残高 Amt Sum & APRV Balance

通貨 (CUR.)	円相当 (¥EQ.)	金額	件数
USD		100,000.00	4
USD	○	100,000	1
JPY		100,000	3
GBP	○	100,000	2

全3通貨

承認可能残高

本日の承認可能な残高

承認可能残高 (円貨額)	346,813
--------------	---------

メニュー開閉 Global e-Tradeサービス i-Deal Web21 トップ画面へ ログアウト

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ
Top Page

未精査・未承認件数
UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金
Incoming Remittance

仕向送金
Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkline)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C Import L/C

輸出L/C Export L/C

買取・取立 Negotiation/Collection

外為取引情報 Transaction Information

依頼書承認

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。

前回更新者 (LAST UPDATE BY) 送金取組日 (REM. DATE) 2006 / 06 / 01 ~ / /

送金目 (REM.) 定例送 (YOUR) 通貨 (CURR) 限度内 (LIMIT) 円相当額送金 (¥EQ.) 送金種類 (REMITTANCE BY) 全て 表示件数 10 ソート順 (SORT BY)

承認 Approve

10万米ドル相当額以上(大口)の明細がある場合は、確認を促す画面が表示されます。

Web ページからのメッセージ

お客さまの選択された明細には、10万米ドル相当額以上の大口送金依頼が含まれております。承認後、お客さまのご都合で取消や訂正を行う場合、外国送金の取消に伴い発生した費用(※)を請求する場合がございます。再度送金額・通貨をご確認の上、このまま手続きを進める場合はOKを押してください。

(※) 外国送金依頼時と取消時のレートが異なり、銀行が負担する費用が発生する場合があります。送金金額が高額になれば、費用が大きくなります。

OK キャンセル

全50件

全チェック 全解除	送金取組日 (REM. DATE)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	送金目的 (REM. PURPOSE)
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	100001	※仲介貿易
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	USA BANK	貿易
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	100002	貿易
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	USA BANK	貿易
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	2 STREET USA	100,000.00
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	2 STREET USA	100,000.00
<input type="checkbox"/>	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD
<input type="checkbox"/>	↑ 2006/06/01	2 STREET NY USA	100,000.00

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス I-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

依頼書承認

以下の明細を送金してもよろしければ「確定」ボタンを押して下さい

戻る Back もう一度選択しなおす場合には「戻る」ボタンを押して下さい
依頼書の内容が公序良俗に反するものと判明した場合は、送金依頼の取消を行う場合がございます。

確定 Settle

ワンタイムパスワード シリアル番号※ 29-0262615-8 ワンタイムパスワード ※

送金取組日 (REM. DATE)	前回更新者 (LAST UPDATED BY)	通貨 (CUR.)	円相当 (VEQ.)	送金額 (REMITTANCE AMOUNT)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	部署コード (DEPARTMENT CODE)	送金目的 (REMITTANCE PURPOSE)
2023/02							

お手元のワンタイムパスワード※に表示された6桁のパスワードを、「ワンタイムパスワード」欄にご入力ください。

※ ワンタイムパスワードカード、ワンタイムパスワードカードアプリ、カメラ付きトークンの総称

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開きます

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

受取人マスタ管理 (Payee Master)

依頼書作成 (Application Creation)

依頼書アップロード (Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Check in)

依頼書承認 (Approval)

計算書照会 (Statement)

全件明細照会 (Data Inquiry)

メール通知設定 (e-mail Notice)

アップロードルール (Upload Rule Set)

入力LC Import L/C

出力LC

依頼書承認

以下の明細を送金してもよろしければ「確定」ボタンを押してください

戻る Back もう一度選択しなおす場合には「戻る」ボタンを押してください。依頼書の内容が公序良俗に反するものではありません。

ワンタイムパスワード シリアル番号※ 29-0262615-8 ワンタイムパスワード ※

送金取組日 (REM. DATE)	前回更新者 (LAST UPDATED BY)	通貨 (CUR.)	円相当 (VEQ.)	送金額 (REMITTANCE AMOUNT)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	部署コード (DEPARTMENT CODE)	送金目的 (REMITTANCE PURPOSE)
2023/02/01	OTP03	CNY		1,000,000.00		MASTER	貿易外
受取人名 (BENEFICIARY'S NAME)		受取人住所 (BENEFICIARY'S ADDRESS)		受取人銀行名 (BANK NAME)			
		ADDRESS, RP, KOREA		BANK, N.A., TOKYO BR			

確定 Settle

「確定」ボタンを押していただき…

依頼書承認

1 依頼書承認 2 依頼書承認確認 3 依頼書承認確定

正常と表示された明細について送金依頼が終了しました。

一覧へ戻る Back 承認完了メールを送付しました。

印刷 Print

	送金取組日 (REM. DATE)	前回更新者 (LAST UPDATED BY)	通貨 (CUR.)	円相当 (VEQ.)	送金額 (REMITTANCE AMOUNT)	貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)	送金目的 (REMITTANCE PURPOSE)
正常	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD		100,000.00	100010	仲介貿易 (INTERMEDIARY TRADE)
		EMERALD CORPORATION, NEW YORK		2 STREET NY USA		USA BANK	
正常	2006/06/01	WRITTEN REQUEST MAKER	USD		100,000.00	100009	貿易 (TRADE)
		EMERALD CORPORATION, NEW YORK		2 STREET NY USA		USA BANK	

「正常」と表示されると、依頼書の承認が確定し、取組希望日付の送金依頼が完了します。

「未精査・未承認件数」表示機能について

承認権限をお持ちの方は、「未精査・未承認件数」メニューから、「ご本人分」の件数欄をクリックいただくことで、承認画面にお進みいただくことが可能です。

① 「未精査・未承認件数」ボタンを押していただき

② 対象サービスの「ご本人分」に表示される件数欄をクリックします。

※ 対象がない場合は“0件”、権限をお持ちでない場合は“-”と表示されます。

サービス種類	未精査明細件数		未承認明細件数	
	ご本人分	全体	ご本人分	全体
被仕向送金（入金指示）	-	-	77件	77件
被仕向送金（事前入金指示）	-	-	12件	12件
仕向送金（送金依頼）	1件	1件	11件	1,000件
仕向送金（取消・内容変更等）	1件	2件	3件	7件
輸入LC (ORIGINAL/AMEND)	1件	1件	2件	3件
輸入決済(輸入書類/ユーザンス)	1件	1件	1件	2件
買取・取立	-	-	9件	9件
買取・取立 (CABLE NEGO・LG)	-	-	1件	1件
外貨直送	-	-	5件	5件

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ ログアウト Top Page Logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

受取人マスタ管理 (Payee Master)

依頼書作成 (Application Creation)

依頼書アップロード (Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkline)

依頼書承認 (Approval)

計算書照会 (Statement)

全件明細照会 (Data Inquiry)

メール通知設定 (e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

計算書照会

検索条件

実行日 (PER. DATE) 通貨 (CURRENCY) 受取人名 (BEN. NAME) 貴社整理 (YOUR REF.) 表示件数 (TRANS. NUMBER)

また、送金取組日当日には、画面上で計算書が閲覧可能です。明細にチェックを入れて、「計算書表示」ボタンを押すと、PDFファイルで表示されます。

送金 未照会明細

一覧検索 Search

依頼書表示 Application 計算書表示 Statement 計算書照会 Statement

全チェック 全解除	実行日 (PER. DATE)	通貨 (CUR.)	送金額 (REMITTANCE AMOUNT)
<input checked="" type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000
<input type="checkbox"/>	2005/06/01	USD	100,000

外国関係計算書 (STATEMENT) 2005年06月01日 Y M D

MESSRS. _____

三井住友銀行 東京支店
SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
TOKYO BRANCH
計算書番号001

毎度お引き立てに預かりありがとうございます。PLEASE BE GUIDED AS FOLLOWS.
お取り引き頂きました明細は、以下の通りです。 1/1

お取引種類 外国送金 (電信)	お客様整理番号 A1234567
外貨額 US\$ 100,000.00	幣行整理番号 3456789
(直物) US\$ 100,000.00 @120.00	Y12,000,000
当座預金 # からのお引落し (利息・手数料合算)	Y12,003,700
利息・手数料 ¥3,700 (お引落予定日 2005.06.01)	
利息・手数料名 外貨額	換算相場 円貨額
海外送金手数料	¥3,700

A/CNO. _____

郵送やFAXによる送付を待つ必要がなくなり、さらに、計算書のデータも2年間保存されます。

※ 当行からの郵送・FAXは行いません。

① 「全件明細照会」では、作成した依頼書の処理状況を一覧で確認でき、画面から送金依頼書の控えも印刷できます。

② 表示したい送金明細にチェックを入れ、「依頼書表示」ボタンをクリックします。

③ 送金依頼書の控えをPDF形式で見ることができます。

全件明細照会
検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。

送金取組日 (REM. DATE) 2006 / 06 / 01 ~ / /

承認日 (APP. DATE) / / ~ / /

通貨 (CURRENCY) 全て

受取人名 (BEN. NAME)

貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)

登録区分 (REG. CLASS)

処理状況 (STATUS)

送金額 (REM. AMOUNT)

ご照会番号 (OUR REF. NO.)

送金結果あり 入金済 確認資料アップロード要 ソート順 (SORT BY)

一覧検索 Search

一覧 & Download Search & Download

右金状況欄の「入金済」の表示は相手口座への入金が完了したか送金目的に※がついている明細は、クリックの上、確認資料のアップロード済/未済 (背景色 イエロー：アップロード済/ピンク：アップロード未済)

依頼書表示 Application

全	除	処理状況 (STATUS)	若金状況 (REC.)	承認日 (APP. DATE)	送金取組日 (REM. DATE)	LAS
<input type="checkbox"/>		一時保存	-		↑2006/06/01	若草
<input type="checkbox"/>		承認待ち	-		↑2006/06/01	若草
<input checked="" type="checkbox"/>		実行済み	-	2006/05/28	↑2006/06/01	若草
<input type="checkbox"/>		承認済		2006/05/28	2006/06/01	若草
<input type="checkbox"/>		実行済み	-	2006/05/28	2006/06/01	若草

株式会社 三井住友銀行 御中 外国送金依頼書兼告知書 (APPLICATION FOR REMITTANCE) (控 兼 用) 191

ご依頼希望日: 2016年11月10日 e-Trade受付番号: 銀行処理日:

貴行所定の外国送金引規定により下記送金の取組を依頼致します。
I/We request you to execute the remittance as specified below subject to your TERMS AND CONDITIONS OF FOREIGN REMITTANCE TRANSACTIONS.

NAME IN PRINT: TESURYOHIKIOTOSHI1 SIGNATURE

ご依頼人(告知者)署名または記名捺印

62 振込口座番号	NO	口座保有者番号	口座振替日	Y A L
63 依頼人整理番号 (REF. NO.)	TEST002			
64 整理番号	260000005	支払予定日1G	Y	M
65 送金種類 (REMITTANCE BY)	<input checked="" type="checkbox"/> 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER)	可算科目の送金の場合(手数料:含む・含まず)	送金通貨	両替/出金二種別
66 送金外貨額 (AMOUNT)	USD	10,000.00	ED	01
67 支払方法 (PAYMENT INSTRUCTION)	<input checked="" type="checkbox"/> 口座振込 (ADVISE AND CREDIT)	関係銀行手数料は送金受取人負担と致します。 IF NOT MARKED, PLEASE REGARD AS "PAYEE"	関係銀行手数料 (Paying Bank's Charges)	金額複記
70 依頼人 (APPLICANT)	お名前 (FULL NAME IN PRINT) (ローマ字でご記入下さい。)			クレジット (印)
71 受取人 (BENEFICIARY)	お名前 (FULL NAME IN PRINT) (ローマ字でご記入下さい。)			小切手 (印)

送金資金お支払方法: A

送金金額: USD 10,000.00

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

1 全件明細照会

検索条件を入力後

送金取組日 (REM. DATE)
承認日 (APP. DATE)
通貨 (CURRENCY)
受取人名 (BEN. NAME)
貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)
定期登録番号 (YOUR SEQ. NO.)

依領書を表示する
送金結果を表示する
(処理状況欄の「一括表示」は
若金状況欄の「入金済」の
送金目的に※がついている明細は、クリックの上、確認資料のアップロードをお願いします。
(背景色 イエロー：アップロード済/ピンク：アップロード未済)

依領書表示 Application
依領書一括表示 Application...
送金結果表示 Payment Report
送金結果一括表示 Payment Report...
送金額合計表示 Amount Sum

全件明細照会 (Data Inquiry)

メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

入力LC Import L/C
輸出LC Export L/C

全チェック
全解除

全チェック 全解除	処理状況 (STATUS)	若金状況 (REC.)	承認日 (APP. DATE)	送金取組日 (REM. DATE)
<input type="checkbox"/>	一時保存	-		↑ 2006/0
<input type="checkbox"/>	承認待ち	-		↑ 2006/0
<input type="checkbox"/>	実行済み	-	2006/05/28	↑ 2006/0
<input type="checkbox"/>	承認済		2006/05/28	2006/0
<input type="checkbox"/>	実行済み	-	2006/05/28	2006/0
<input type="checkbox"/>	依頼取消	-	2006/05/28	2006/0
<input checked="" type="checkbox"/>	P 実行済み	入金済	2006/05/28	2006/0

Remittance Payment Report

SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
INTERNATIONAL BUSINESS OPERATIONS DEPARTMENT
TOKYO, JAPAN

ISSUING DATE: Nov 01, 2011

WE HAVE EXECUTED THE REMITTANCE AS DETAILED BELOW

SENDING DATE (発信日) 20111101
SENDER'S BANK (送金銀行) 0009 SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION TOKYO (I.B.O.D.)
RECEIVER'S BANK (仕向先銀行) 0005 SHIMUKESAKI-BANK
MESSAGE TYPE (送金方法) BOJNET
SENDER'S REFERENCE (貴行整理番号) [REDACTED]
BANK OPERATION CODE (銀行処理コード) [REDACTED]
VALUE DATE (送金支払日) 111101
CURRENCY/AMOUNT (送金外貨額) JPY 100000 (JPY 100,000-)
ORDERING CUSTOMER (送金依頼人) IRAININ-A/C NO. 1234567 IRAININ-NAME

全50件

ご照会番号 (OUR REF. NO.) (

12345688
12345688
12345688
12345688
12345559
12345558
12345688

処理状況が“**P** 実行済み”の明細であれば、「送金結果表示」ボタンから当行から発信済の電文をPDF形式で確認することができます。
受取人への取組明細として、FAX送信はもちろん、ファイル添付によるメール送信も可能です。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ ログアウト logout

e-Tradeサービス画面
クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスター管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)**
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)
- 輸入 L/C Import L/C
- 輸出 L/C Export L/C

全件明細照会

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。

送金取組日 (REM. DATE) 2006 / 06 / 01 ~ /
承認日 (APP. DATE) / / ~ /
通貨 (CURRENCY) 全て
受取人名 (BEN. NAME)
貴社整理番号 (YOUR REF. NO.)
定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)

依頼書を表示する場合は、明細を選択して「依頼書表示」ボタンを押して下さい。
送金結果を表示する場合は、明細を選択して「送金結果表示」ボタンを押して下さい。
（処理状況欄の「P」の表示は送金結果表示可能を表します。）
「一括表示」は50件まで一度に表示できます。検索結果から50件以上の場合は画面に表示された件別のみ一括表示します。
着金状況欄の「入金済」の表示は相手口座への入金が完了した状態を表します。（入金確認がとれない明細もあります。）
送金目的に*がついている明細は、クリックの上、確認資料のアップロードをお願いします。
（背景色 イエロー：アップロード済/ピンク：アップロード済）

依頼書表示 Application 依頼書一括表示 Application...

全チェック 全解除	処理状況 (STATUS)	着金状況 (REC.)	承認日 (APP. DATE)	送金取組日 (REM. DATE)
<input type="checkbox"/>	一時保存	-		↑ 2006/06/01
<input type="checkbox"/>	承認待ち	-		↑ 2006/06/01
<input type="checkbox"/>	実行済み	-	2006/05/28	↑ 2006/06/01
<input type="checkbox"/>	承認済	-	2006/05/28	↑ 2006/06/01
<input type="checkbox"/>	実行済み	-	2006/05/28	■ 2006/06/01
<input type="checkbox"/>	依頼取消	-	2006/05/28	■ 2006/06/01
<input checked="" type="checkbox"/>	実行済み	入金済	2006/05/28	2006/06/01

また、「着金状況」列に“入金済”と表示された明細は、クリックすると、

- 入金時間
- 通知銀行名とその銀行のSWIFT(BIC)コード
- 入金金額

等の着金状況詳細が確認できます。

着金状況詳細 - Windows Internet Explorer の提供元: 三井住友銀行

着金状況詳細

閉じる Close

処理状況 (STATUS)	入金	
処理時間 (DAY AND TIME)	日本時間 (JST)	2018/01/10 17:50
	現地時間 (LOCAL TIME)	2018/01/10 17:50
通知銀行 (STATUS ORIGINATOR) SWIFT (BIC) コード	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION SMBCJPJTXXX	
入金金額 (CURRENCY AND AMOUNT)	USD 1,000.00	

「簡易作成」機能について

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Dealへ Web21へ トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

- 受取人マスタ管理 (Payee Master)
- 依頼書作成 (Application Creation)**
- 依頼書アップロード (Upload)
- 依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checkline)
- 依頼書承認 (Approval)
- 計算書照会 (Statement)
- 全件明細照会 (Data Inquiry)
- メール通知設定 (e-mail Notice Setting)
- アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入L/C Import L/C

依頼書作成

1 依頼書一覧検索 2 依頼書登録 3 依頼書登録確認 4 依頼書登録確定

検索条件を入力後「一覧検索」ボタンを押して下さい。新規作成の場合は「新規作成」ボタンを押して下さい。

受取人名 (BEN. NAME) 受取人住所 (BEN. ADDRESS) 通貨 (CURRENCY) 全て

前回送金取組日 (LATEST REM. DATE) EBソフトのデータ移行 (EB DATA TRANSLATION)

受取人銀行名 (BANK NAME) データ種類 (CREATE METHOD) 全て

食社整理番号 (YOUR REF. NO.) ソート順 (SORT BY) 受取人名

定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.) 受取人マスタ (TEMPLATE) 表示件数 (TRANSACTION VOLUME) 10

摘要 (MODEL NAME)

新規作成 Create 一覧検索 Search

「受取人マスタ」を選択して一覧検索すると、受取人マスタが表示されます。
「簡易作成」はRマークのある明細、「依頼書作成」は全ての明細を参照できます。

簡易作成 Create <S... 依頼書作成 Create 一覧から削除 Delete

検索結果	会社整理番号 (YOUR REF. NO.)	通貨 (CURRENCY)	定例登録番号 (YOUR SEQ. NO.)	操作
<input type="checkbox"/>	EMEO002	USD	1	
<input type="checkbox"/>	EMEO002	USD	2	
<input checked="" type="checkbox"/>	R EME0002	USD	3	
<input type="checkbox"/>	EMEO002	USD	4	
<input type="checkbox"/>	R EME0002	USD	5	

全50件

変更依頼 (REVISION)
有
無
有
無
有

「一覧検索」で表示された案件のうち、**R**マークの付いている案件であれば、「簡易作成」機能をご利用いただけます。
「簡易作成」機能を使えば、複数の明細(最大10件)を同時に作成することができます。

メニュー開閉 Open/Close Global e-Tradeサービス i-Deal Web21 トップ画面へ Top Page ログアウト logout

e-Tradeサービス画面 クリックするとメニューが開閉します

トップ画面へ Top Page

未精査・未承認件数 UnChecked/UnApproved Number

被仕向送金 Incoming Remittance

仕向送金 Outward Remittance

受取人マスター管理 (Payee Master)

依頼書作成 (Application Creation)

依頼書アップロード (Upload)

依頼書修正/削除/保存呼出 (Modification/Deletion/Checking)

依頼書承認 (Approval)

計算書照会 (Statement)

全件明細照会 (Data Inquiry)

メール通知設定 (e-mail Notice Setting)

アップロードメンテナンス (Upload Rule Setting)

輸入LC Import L/C

輸出LC Export L/C

買取・取立 Negotiation/Collection

外為取引情報 Transaction Information

外貨直送 Cash Delivery

セキュリティ管理 Security

簡易作成

送金情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。

戻る Back 一時保存 Save 確認 Go to...

関係銀行手数料の欄をチェック

いずれの送金目的の場合も、
例) × 「IMPORT GOODS」 「O
○ 「SEWING MACHINE」
送金目的が貿易または仲介費
「船積地域」・「原産地」・
「船積地域」にはADVANCED

承認依頼メール送付先 (MAIL DESTINATION) 送付しない

出金方法を全て同じにする Copy (Disbursement...)

送金目的を全て同じにする Copy (Purpose)

送金取組日を全て同じにする Copy (Remittance Date)

それぞれの項目を各件別にコピーします。

	1	2	3
送金取組日 (REMITTANCE DATE)	2022 / 06 / 16		
受取人名 (BENEFICIARY'S NAME)	UKETORININ	UKETORINI	
通貨 (CUR)	USD	USD	
送金額 (REMITTANCE AMOUNT)			
貴社整理番号※ (YOUR REF.NO.)			
定例登録番号※ (YOUR SEQ.NO.)			
出金方法 (EX/NO-EX)			
為替予約番号 (CONTRACT NO.)			
通貨 (CUR)	USD	USD	USD
金額内訳※ (AMOUNT)			
出金口座 (DRAWING ACCOUNT)			

1件目の明細と同じ出金方法・送金目的・送金取組日の場合に各ボタンを押すと、2件目以降の明細に自動反映されます。

簡易作成の場合は、前回の履歴を引用するため、最小限の入力で依頼書を作成できます。

※ その他の操作に関しては、「仕向送金 22」以降をご参照ください。

別紙様式第三

種類は様：外国為替の取引等の
報告に関する省令
主務官庁：財務省

支払又は支払の受領に関する報告書
(銀行等又は資金移動業者を経由する支払又は支払の受領)

(該当分に○)

1. 支払 2. 支払の受領 報告年月日： _____

財 務 大 臣 府
(日本銀行経由)

支払又は支払の受領の実行日		
1 報告者 氏名又は 名称 及び代表者の氏名 住所又は 所在地 担当者の氏名(電話番号)		
2 取引の相手方(非居住者発行証券への投資に係る支払等については証券の発行体) 氏名又は 名称 所在国又は地域 業種番号(15~17)(「4 国際収支項目 番号」が記入要欄3に該当する場合に記 入)		
3 金額(決済通貨により記入すること。)(18~20)		
<p>(記入要欄)</p> <p>1 自幣により記入すること。</p> <p>2 「2 取引の相手方」欄には、原取引(支払又は支払の受領(以下「支払等」という。))の原因となった取引の相手方(非居住者発行証券への投資に係る支払等については証券の発行体)を記入すること。ただし、原取引の相手方を記入することが困難な場合には、支払等の相手方を記入して差し支えない。</p> <p>3 業種番号については、本省令別表第3に定める業種番号を記入すること。ただし、報告者の業種番号については、支払等の目的が、国際収支項目番号512, 521, 531, 541, 568, 813, 817, 823, 911, 912, 915, 920に該当する場合に、取引の相手方の業種番号については、支払等の目的が、国際収支項目番号512, 521, 531, 541, 568, 811, 812, 815, 820, 913, 917, 923に該当する場合に記入すること。</p> <p>なお、発行済株式等の売買に伴うものとして国際収支項目番号912にて報告する場合には、報告者の業種番号に代えて当該株式等の発行体の業種番号を記入すること。</p> <p>4 非居住者との間の債権債務の決済に伴い、他の非居住者への一時的な預金(預入期間が十日以内のものに限る。)を行う場合であって、本省令第1条第2項第1号ハ又はニに該当する場合には、当該債権債務の決済の相手方である非居住者を取引の相手方として記入し、当該債権債務の決済の内容に従って国際収支項目番号を記入すること。</p>	<p>4 国際収支項目番号 (本省令別表第3に定める番号を記入すること。該当する項目が2以上にあたる場合は、番号を連記し尚細番号に列記する金額をカッコ裏すること。)(20~32)</p>	<p>5 報告者の区分 (33) (該当分に○)</p> <p>1. 銀行 2. その他金融機関 3. 一般政府 4. 中央銀行 5. その他</p> <p>業種番号 (上記5のうち「4 国際収支項目番号」が記入要欄3に該当する場合に記入) (34~36)</p>
日本銀行使用欄		
国 (37~39)	通貨 (40~42)	
銀行等又は資金移動業者使用欄		
整理番号等 (43~45)		
取扱店署名		

(注)

1 貨物の輸出入代金については、本報告の対象外である。

2 月末における海外預金の残高が、1億円超過額を超えるものについては、別途「海外預金の残高に関する報告書」の提出を要するので留意すること。

(日本工業規格 A 5)

「支払又は支払の受領に関する報告書」を自動で作成しますので、別途お客さまよりご提出いただく必要がなくなります。